

Số: /KH-SCT

Khánh Hòa, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực của Sở Công Thương năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 3525/KH-UBND ngày 04/4/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa, Sở Công Thương ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) về phòng chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) năm 2024 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTNTC một cách bài bản, có hiệu quả.

- Thực hiện kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTNTC nhằm kịp thời phát hiện những văn bản về PCTNTC đã ban hành trái pháp luật để xử lý; đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật nói chung và hệ thống pháp luật về PCTNTC nói riêng; góp phần nâng cao chất lượng văn bản và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTNTC nhằm phát hiện các quy định pháp luật trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp tình hình phát triển kinh tế- xã hội.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra, xử lý phải được tiến hành thường xuyên, toàn diện, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền.

- Công tác rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát; kịp thời xử lý rà soát.

- Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản phải tuân thủ trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP.

II. NỘI DUNG

1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTNTC

Thanh tra Sở (Pháp chế), Văn phòng Sở và các Phòng chuyên môn của Sở có liên quan phối hợp với Thanh tra tỉnh trong việc kiểm tra, đề xuất xử lý đối với các văn bản QPPL do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành có nội dung liên quan đến công tác PCTNTC (*khi có đề nghị*).

2. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTNTC

Thanh tra Sở (Pháp chế) chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các Phòng chuyên môn của Sở chủ động thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTNTC có liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước ngành công thương; kịp thời đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền việc sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách hoặc bãi bỏ những quy định không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của địa phương.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về phòng chống tham nhũng, tiêu cực thực hiện theo quy định pháp luật.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTNTC của Sở Công Thương.

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở.
- Thời gian thực hiện: trước ngày 24/4/2024.

2. Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch

- Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở (Pháp chế).
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng Sở, các Phòng chuyên môn của Sở.
- Thời gian thực hiện: trước ngày 05/12/2024.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các Phòng chuyên môn của Sở tổ chức triển khai thực hiện các nội dung liên quan trong Kế hoạch này.

Thanh tra Sở (Pháp chế) có trách nhiệm giúp lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện và tổng hợp báo cáo theo yêu cầu Kế hoạch.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch, nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh bằng văn bản về Thanh tra Sở (Pháp chế) để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo xử lý./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c-VBĐT);
- Thanh tra tỉnh (VBĐT);
- VP, các Phòng chuyên môn (VBĐT);
- Quản trị mạng (công khai-VBĐT);
- Lưu: VT, TTS (TL).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Hoàng